

FUNDACIÓN FRAGAS DO MANDEO

# Balance económico e de xestión

**Exercicio 2014**

O día 6 de xullo de 2010 constituíuse Fragas do Mandeo como entidade de custodia do territorio con fins de conservación da natureza da comarca de As Mariñas. Rematado o quinto ano natural, publica este informe de acordo coa lexislación vixente e seguindo a política de transparencia nas contas e na xestión.

## Balance de xestión

No quinto exercicio da entidade seguiu incrementando considerablemente a superficie custodiada baixo distintos tipos de acordos. Mercáronse 14 parcelas e, por primeira vez houbo un acordo de doazón, concretamente dúas parcelas doadas por un matrimonio. Por último, tras máis de dous anos de espera, materializouse tamén o primeiro acordo baixo a fórmula de arrendamento, concretamente dunha finca de titularidade pública incorporada ó Banco de Terras de Galicia, por un período prorrogable por 30 anos. Todo isto significou un incremento no total de superficie custodiada do 66 % respecto do ano anterior.

Continuouse coas actividades tendentes á difusión da actividade e obxectivos da entidade, e a divulga-la custodia do territorio como instrumento xurídico para a conservación da natureza. Mantívose actualizada a páxina web, incrementáronse os seus contidos e tódolos meses ofreceuse nova información no blog de noticias. Paralelamente participouse en diversos eventos e organizouse a *III Semana de Custodia do Territorio nas Mariñas Coruñesas e Terras do Mandeo*, na que interviñeron diversos expertos nas ciencias naturais. Mantivéronse informadas dos avances as asociacións colaboradoras.

Realizáronse tres mesas informativas e rastrillos solidarios (tivéronse que cancelar varios programados debido ó mal tempo!) como medio de ter presenza na rúa difundindo os obxectivos da entidade, e co obxecto de lograr fondos económicos adicionais.

Tal como se anticipou, o patrimonio inmobiliario veuse incrementado pola adquisición de 14 parcelas e por recibir en doazón dúas parcelas máis. Dende un punto de vista contable significou un aumento do 29 % respecto do ano anterior. Dende o punto de vista dos fins fundacionais, o incremento foi superior, pois a extensión territorial en propiedade aumentou no 47 %. No caso do activo corrente, diminuíu un 58 %, principalmente debido a que os investimentos en parcelas superaron o ingresado no ano.

## Dotación fundacional e recursos

A dotación fundacional mantense como inicialmente, pero aféctanse as parcelas mercadas e as doadas. Estas novas parcelas distribúense en tres núcleos, dous dentro do concello de Coirós e un no concello de Oza-Cesuras.

A fin de ano, a extensión das parcelas en propiedade que forman parte da dotación fundacional, ou foron afectadas permanentemente ós fins fundacionais polo padroado, é de 87.095 m<sup>2</sup>. No tocante ó activo non corrente, incrementouse en 11.901,44 euros (un 34 % máis), totalizando a fin de ano os 47.263,60 euros.

## Ingresos

O exercicio do ano 2014 supuxo unha diminución xeral do 35 % dos ingresos dinerarios respecto do ano anterior. Son varios os motivos que explican esta situación.

O primeiro deles é que, aínda que os particulares que achegan unha cota anual mantéñense fieis e en lixeiro crecemento, o feito de que o ano pasado dúas doadoras fixeran elevadas doazóns de carácter puntual desvirtúa as estatísticas actuais, tal como xa se prognosticaba no informe do ano pasado.

Un segundo factor notable no descenso dos ingresos é a ausencia de subvencións, debido a que a xustificación da subvención aprobada no ano quedou pendente de reembolso para o seguinte exercicio.

No capítulo de ingresos por actividade propia produciuse un decremento importante (47 %) a causa da cancelación de varias mesas e rastrillos programados por culpa do mal tempo.

Pola contra, no apartado de doazóns de entidades, aínda que en liñas xerais todas manteñen a cifra de anos anteriores, prodúcese a reincorporación dunha asociación (que fai unha achega compensatoria da ausencia de doazón no ano anterior), supoñendo en conxunto un incremento do 71 % neste apartado.

O capítulo de doazóns de empresas segue a ser moi modesto, reducíndose a unha única doazón (200 euros). Isto fai pensar na necesidade de ser máis activos para que a Fundación sexa beneficiaria de políticas de responsabilidade social corporativa.

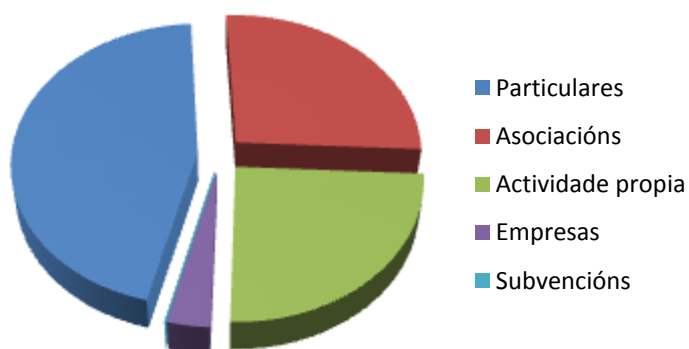
As doazóns de particulares seguen a se-lo capítulo máis importante (45 % do total), asumido por 27 doadores que achegan unha media de 99 euros por persoa. Os seguintes capítulos en importancia son a actividade propia (25 % do total) e as asociacións colaboradoras (27 %). No primeiro caso, ese apartado está conformado polos donativos das mesas e rastrillos que sumaron 1.382,40 euros, máis os 80 euros da minuta dun curso. No segundo caso suma 1.570 euros, pero é previsible que no pró-

ximo exercicio volva a recuperar un papel inferior, dada a natureza dunha das achegas, tal como se explicou anteriormente.

Non se percibiu ningunha doazón governamental para financiar acordos de custodia e soamente se aprobou a concesión dunha subvención ligada a actividades de voluntariado ambiental, que será reembolsada no seguinte exercicio, tal como indicamos anteriormente.

Ingresos dinerarios	Ano 2014	Ano 2013
Doazóns de particulares	2.680,00	4.168,50
Donativos mesas	1.382,40	2.507,23
Doazón da A. C. Lar de Unta	200,00	200,00
Doazón da A. C. Roxín Roxal	200,00	200,00
Doazón da A. C. O Rabo do Galo	300,00	300,00
Doazón do G. N. Hábitat	750,00	0
Doazón da SGHN	120,00	220,00
Subvención Deputación da Coruña	0	799,05
Empresas	200,00	450,00
Formación	80,00	230,00
Xuros bancarios	0	0
<b>Total (euros)</b>	<b>5.912,40</b>	<b>9.074,78</b>

## Ingresos 2014



## Ingresos 2013



Por último, a doazón de dúas parcelas valoradas en 2.470,08 euros incrementa contablemente os ingresos á cifra de 8.382,48 euros. Isto compensa a diminución de ingresos dinerarios, de xeito que pode afirmarse que os ingresos en conxunto soamente diminuíron respecto do ano anterior nun 8 %.

## Investimentos e gastos

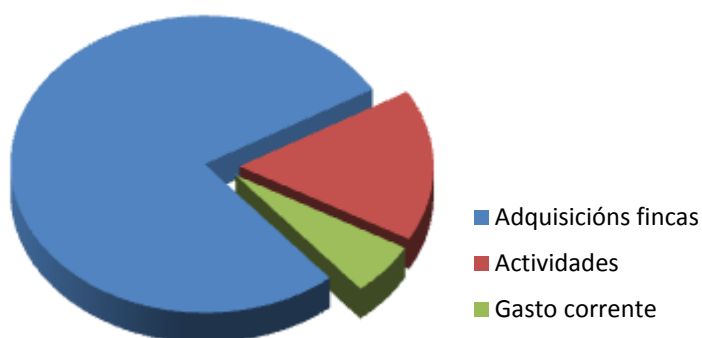
No ano 2014 investiuse na adquisición de fincas (prezo de compra máis gastos notariais e de rexistro) un importe lixeiramente superior ó ano anterior (un 9 % maior).

O gasto destinado a actividades de custodia e apadriñamento, nas que se inclúe o mantemento do observatorio ornitolóxico da lagoa de Sobrado, foi superior, principalmente pola adquisición de ferramentas. A nivel contable este gasto realmente é inferior, pois as ferramentas serán amortizadas

durante 4 anos, aínda que a súa utilidade na realización de actividades de voluntariado ambiental previsiblemente se prolongará por moitos anos máis. Adicionalmente, espérase ingresar boa parte do importe no seguinte exercicio, debido a que está pendente de cobro unha subvención pública aprobada no seu día.

Investimentos e gastos	Ano 2014	Ano 2013
Adquisición de fincas	9.304,19	8.753,12
Actividades	1.982,82	1.175,95
Gasto corrente	687,29	808,78
<b>Total (euros)</b>	<b>11.974,30</b>	<b>10.737,85</b>

## Gastos 2014



## Gastos 2013



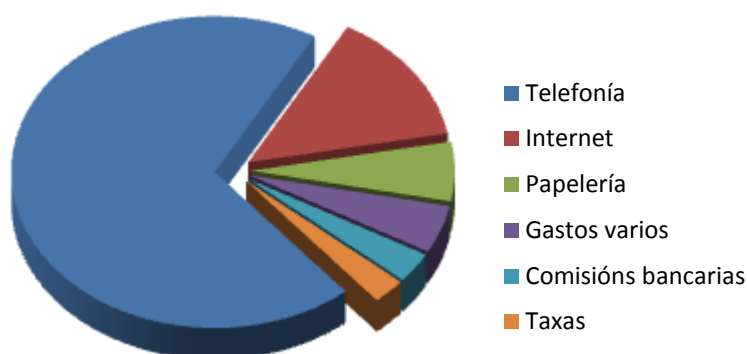
## Gasto corrente

Do mesmo xeito que en anos anteriores, a entidade segue cuns gastos correntes moi reducidos grazas á xenerosidade dos voluntarios. Así, os gastos de local, auga, electricidade, limpeza, mantemento, ADSL, quilometraxe, equipamento informático ou funxibles contabilizáronse como nulos. O mesmo ocorre co deseño e a programación da web (valorados en 11.193 euros), os contidos da web e as súas traducións (valorados en 29.996 euros), desprazamentos, administración e trámites oficiais tiveron custo cero para a entidade.

Gasto corrente	Ano 2014	Ano 2013
Telefonía	476,11	496,09
Aloxamento e dominios de Internet	95,09	68,13
Papelería	42,22	27,23
Gastos varios	34,08	177,03
Comisións bancarias	21,64	15,07
Taxas	18,15	25,23
<b>Total (euros)</b>	<b>687,29</b>	<b>808,78</b>

As cifras de gasto corrente nos distintos apartados teñen valores lixeiramente inferiores ós do ano anterior, manténdose nun 11,6 % dos ingresos dinerarios do ano. Pola contra, esta porcentaxe é superior á do ano pasado (9 %) debido a que no presente exercicio os ingresos dinerarios foron significativamente máis reducidos, o que redunda nun maior peso do gasto corrente. Pero tamén é certo que, de calcularse esta porcentaxe sobre os ingresos xerais, o gasto corrente do exercicio 2014 sería soamente do 8 %.

## Gasto corrente 2014



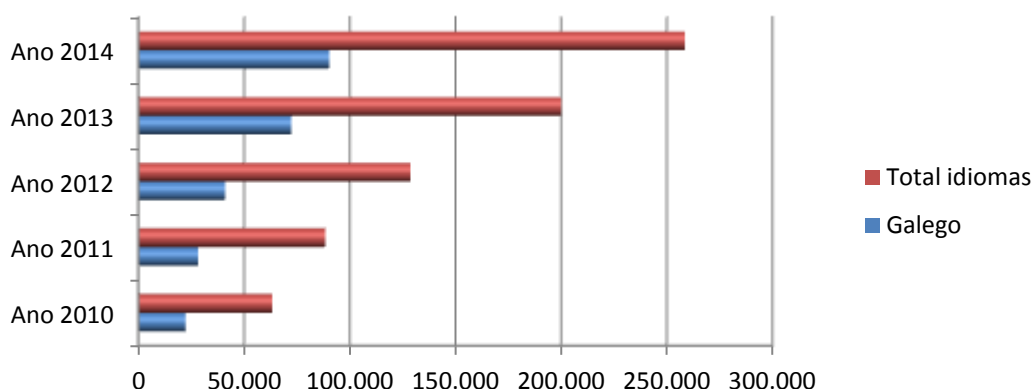
## Gasto corrente 2013



## Difusión da entidade

A difusión da entidade a través de Internet seguiu sendo o principal recurso, por ser un medio con custos moi reducidos. O total de contidos da web acadou a final de ano unha extensión de 90.289 palabras para a versión en galego. Sumando os textos xa traducidos ó castelán, inglés e alemán, totalízase unha extensión de 258.606 palabras.

## Dimensión da web (en palabras)

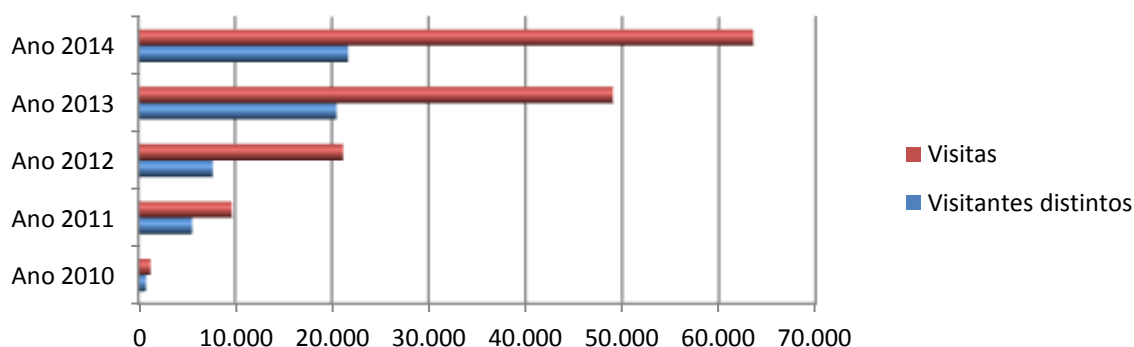


Ó longo do ano publicáronse 33 entradas na sección de noticias, cunha media próxima a tres por mes. A través dela anunciáronse as actividades programadas e a participación da entidade en diversos foros. Paralelamente, dedicouse bastante esforzo á elaboración dunha nova sección na que se publicaron distintas páxinas referidas a cada unha das campañas en marcha, de xeito que o público coñeza de xeito máis rápido e detallado as liñas de actuación da entidade.

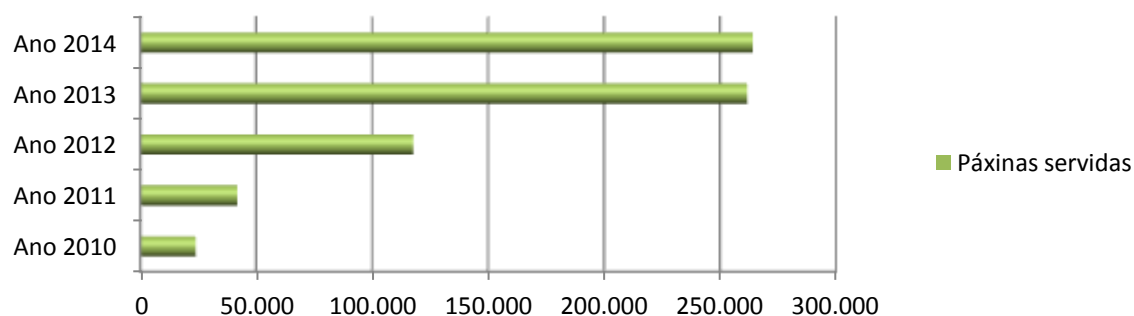
A final de ano contabilizáronse 63.540 visitas realizadas por 21.689 visitantes distintos, cun total de 264.139 páxinas servidas. A media mensual de visitantes distintos foi de 1.807 persoas, o que significa un incremento do 6 % respecto do ano anterior, cifra que amosa a ralentización no crecemento respecto do ano 2013, pero que non afecta tanto ó número de visitas (o seu incremento foi do 20 %). A cifra de páxinas servidas por visitante distinto mantense en cifras similares. O posicionamento da web de Fragas do Mandeo nos buscadores seguiu a ser óptimo (aínda que mellorable cando se buscan determinados termos relacionados coa súa actividade).

## Uso da web

264.139 páxinas servidas en 2014



## Tráfico da web



Para promover-lo voluntariado ambiental na bisbarra de As Mariñas, e así poder comunicar cos potenciais participantes nas actividades programadas pola entidade, a primeiros de setembro de 2014, a entidade creou unha conta na rede social Facebook ([www.facebook.com/voluntariado\\_mandeo/](http://www.facebook.com/voluntariado_mandeo/)). Nos catro meses publicáronse 24 comunicacións que suman 2.876 palabras e 22 imaxes, alcanzando a 6.977 persoas. Aínda que as cifras do ano foron modestas, espérase lograr maior impacto no futuro próximo.

A presenza nos medios de comunicación continúa sendo moderada. Os xornais *La Opinión – Coruña*, *Betanzos e a súa comarca* e *La Voz de Galicia* recolleron diversas informacións, especialmente as relativas á semana de custodia organizada pola entidade. As emisoras de radio RN1, RN5 e Cerna emitiron entrevistas con motivo de distintas noticias.

Para dar a coñece-la entidade noutras vilas da bisbarra, Fragas do Mandeo fixo presentacións sobre a súa actividade e fins no Centro de Formación e Experimentación Agroforestal de Guísamo, así como no *PechaKucha Night Coruña* e na presentación de Wood Feelings na mesma cidade.

## Promoción da custodia

A promoción e difusión da custodia do territorio, como en anos anteriores, seguiu a facerse a través de varias liñas de traballo:

**Participación en eventos:** A entidade participou como relator no *Encontro Galego de Educación Ambiental: Novos escenarios, novas miradas*, en Santiago de Compostela; na *Xornada sobre a eucaliptización de Galicia e a cornixa cantábrica*, e na *XI Xornada do Proxecto Esmelle*, ambas en Ferrol; por último, nas *I Xornadas sobre patrimonio* en Betanzos.

**Organización da semana de custodia:** Fragas do Mandeo encargouse de organizar, coa colaboración da Asociación de Desenvolvemento Rural Mariñas-Betanzos, a *III Semana de Custodia do Territorio nas Mariñas Coruñesas e Terras do Mandeo*, co obxectivo de promover o voluntariado ambiental e de realizar actuacións en distintos puntos da bisbarra.

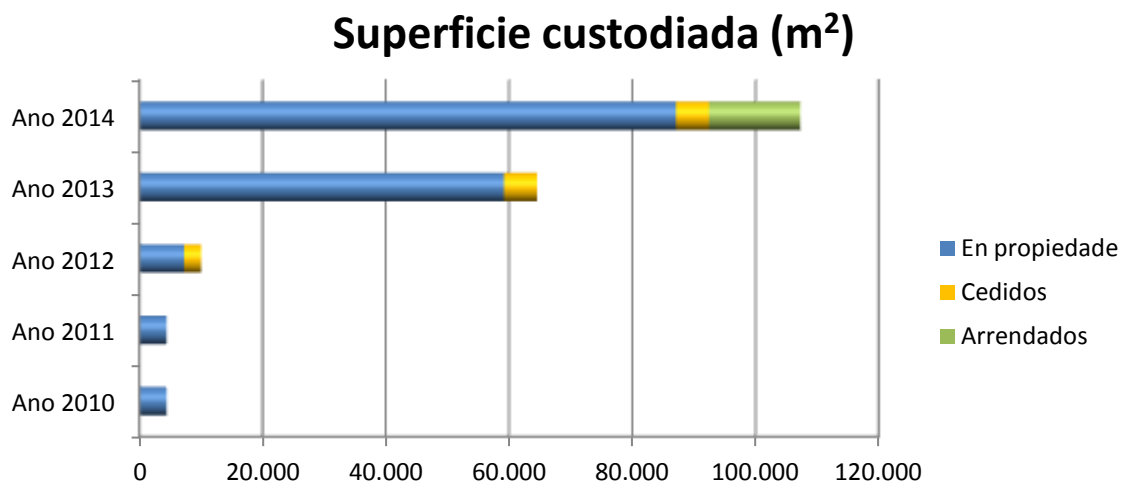
**Participación na Rede Galega:** No ano 2014 Fragas do Mandeo participou activamente no proceso de constitución da Rede Galega de Entidades de Custodia do Territorio, para que estas entidades teñamos unha representación ante a Administración e a sociedade en xeral. Esta participación traducíuse tanto na presenza en reunións internas das entidades promotoras como coa Administración, e en eventos como os dous realizados no Centro de Conservación e Estudo da Natureza Casa das Insuas (Rábade).

**Apoio a outras iniciativas:** Asinouuse a *Declaración de Barcelona "Terra: calidade de vida"*, para a promoción do movemento europeo de custodia do territorio.

Na páxina web seguen a manterse documentos e información actualizada relacionada coa custodia do territorio, aparte das noticias ó respecto, de maneira que o público poida informarse e resolver as súas dúbidas ó respecto.

## Adquisición de fincas

A adquisición de fincas seguiu a ter empuxe, destinándose un importe similar ó do ano anterior. Nembargante, a superficie total mercada foi menor, pois compráronse dúas parcelas nunha zona onde o valor de mercado é bastante máis alto que nas zonas onde se actúa normalmente.



Durante o ano adquiríronse 12 parcelas no concello de Coirós e dúas no concello de Oza-Cesuras. A maiores, recibíronse en doazón dous montes no concello de Aranga e arrendouse unha parcela de titularidade pública incorporada no Banco de Terras de Galicia, situada no concello de Oza-Cesuras, por un período prorrogable a 30 anos. As novas parcelas mercadas incrementan a superficie custodiada en 25.489 m<sup>2</sup>, as parcelas doadas en 2.464 m<sup>2</sup> e a arrendada en 14.760 m<sup>2</sup>. Deste xeito incrementouse a superficie custodiada nun 66 %, acadando unha superficie de 107.248 m<sup>2</sup>.

O custe de adquisición e de transmisión das fincas mercadas e doadas foi de 9.304,19 euros, cifra na que se inclúen os gastos notariais e de rexistro e que supón un incremento do 6 % con respecto do exercicio anterior.

## Mantemento de propiedades

A principal actuación de mantemento foi realizada en dúas parcelas propiedade da Fundación. Nelas eliminouse a flora exótica, coa corta de eucaliptos e secado dos seus cepos, controlouse a biomasa constituída por restos forestais e toxos para evitar lumes forestais, e reforestáronse con especies autóctonas.

Continuouse co mantemento do observatorio ornitolóxico situado nunha das nosas fincas da lagoa de Sobrado, podendo os salgueiros que medran diante para que non impidan a observación, cortouse a herba e fixéronse reparacións menores. As dúas fincas custodiadas en Sobrado visitáronse periodicamente, tanto para o mantemento como para limpa-lo observatorio, totalizando no ano 6 visitas.

## Apadriñamento

Paralelamente á custodia das dúas fincas de Sobrado, o apadriñamento da lagoa traducíuse na recollida de lixo na súa contorna, no aparcadoiro e no tramo de camiño xacobeo que pasa ó seu carón en case tódalas visitas.

Dentro do espazo natural protexido ZEC Betanzos-Mandeo actuouse en varios puntos. Na praia da Alameda (concello de Miño), dentro da *III Semana de Custodia*, os voluntarios recolleron o lixo e erradicaron varias especies invasoras que están a poñer en risco a súa biodiversidade (*Cortaderia selloana*, *Carpobrotus edulis* e *Conyza canadensis*). No río Mendo, entre as pontes de Os Cabalos e da Ermida, recolleron todo tipo de refugallos nas dúas beiras. A organización dunha eco-regata en Betanzos permitiu recoller máis de 200 sacos de lixo na marisma. No río Mandeo os voluntarios arrincaron 173 quilos de bulbos da especie exótica invasora *Crocsmia x crocosmiiflora* no entorno do lugar de Chelo. Por último iniciáronse campañas para capturar varios galápagos americanos (*Trachemys scripta*) presentes no río Mandeo na zona de Os Caneiros e colaborouse nunha campaña para determina-la presenza do gato bravo na bisbarra de As Mariñas.

## Voluntariado

Malia seguir sen facer unha campaña de comunicación específica deste capítulo —máis alá de crea-la conta de Facebook para promocionalo— a entidade contou con suficiente voluntariado, amosando un incremento do 38 % respecto do ano anterior. Acabou o ano coa colaboración de 117 voluntarios (cifra na que non se inclúen os 22 voluntarios da Dirección Xeral de Voluntariado da Xunta de Galicia



que participaron nunha das actividades), o apoio de cinco asociacións e a colaboración das empresas CPR Gestión nas tarefas de administración, e de Orballo Innovaciones Forestales e Fungicultura Muíños na reforestación dun monte. O número de horas dedicadas polo voluntariado equivale a 314 xornadas laborais de 8 horas.

## Política lingüística

O idioma de uso habitual na entidade é o galego. Seguindo a política de non discriminación lingüística, os doadores e mailos voluntarios poden escolle-lo idioma de relación coa entidade.

O usuario da web da entidade pode escoller entre catro idiomas (galego, castelán, inglés e alemán). Tódalas páxinas da web están traducidas do galego ó castelán no momento da súa publicación. As traducións ó inglés e ó alemán van avanzando ó ritmo que poden os tradutores voluntarios. A final de ano o 90% das entradas están traducidas.

No caso da conta de Facebook, soamente se usa o galego, pois o software non facilita ter versións en distintos idiomas.

## Política de xénero

A pesares de non existir actitudes ou políticas discriminatorias, aparecen certas diferenzas nas estatísticas por xénero. Os representantes no padroado seguen a ser todos homes, pois na súa renovación non se incorporaron mulleres. No voluntariado a relación foi de 1,4 homes por cada muller, aínda que hai que salientar máis grado de compromiso e continuidade nestas.

O equilibrio existente o ano anterior entre os doadores particulares rompeuse, habendo actualmente 2,4 homes por cada muller, como resultado do incremento no número dos primeiros. Pero isto non ten unha tradución directa no total dos importes doados. Debido a que a doazón media das mulleres é o dobre da dos homes (153 euros nas mulleres e 77 euros nos homes), a achega conxunta das mulleres acada o 46 % do total e a dos homes quédase no 54 %.

## Planificación para o ano 2015

O padroado da entidade ten previsto centrarse no ano 2015 nas seguintes liñas de actuación:

- Continuar coa adquisición de parcelas nalgunha das tres zonas de alto valor ecolóxico nas ribeiras do ríos Mandeo e Mendo, nos concellos de Aranga, Irixoa, Coirós e Oza-Cesuras, para o que se contemplou no plan de actuación destinar 4.000 euros.
- Mantemento do observatorio e das fincas de Sobrado dos Monxes, para o que se contemplou no plan de actuación destinar 300 euros, en previsión de actos vandálicos e deterioracións naturais.
- Promoción da custodia do territorio en Galicia, mediante a participación en xornadas ou encontros que poidan seren sufragados con fondos alleos á entidade; participando na Rede Galega de Entidades de Custodia do Territorio; organizando a *IV Semana de Custodia nas Mariñas*, para a que, aínda que se contemplou no plan de actuación destinar 1.200 euros, se buscará financiamento externo; por último, a través da súa difusión na páxina web da entidade.

- Mantemento das fincas cedidas ou adquiridas en Coirós e Oza-Cesuras, coa eliminación da flora alóctona e reforestación con especies autóctonas.
- Realización de varias actividades de educación ambiental e de voluntariado no medio natural, para a eliminación de especies de flora exótica invasora e a recollida de lixo nos espazos de valor ambiental da bisbarra de As Mariñas, para o que se contemplou no plan de actuación destinar 2.280 euros

## Aplicación dos principios de transparencia e boas prácticas

Dende o seu nacemento, Fragas do Mandeo ten a vontade de segui-los principios de transparencia e boas prácticas recomendados pola Fundación Lealtad, como mecanismo para garantir que se dea resposta ás demandas de información da sociedade.

### 1. Principio de Funcionamento e Regulación do Órgano de Goberno

- A. *“El órgano de gobierno estará constituido por un mínimo de 5 miembros.”*

Tal como regulan os estatutos, o padroado está composto por tres membros, en representación das tres entidades que participaron na creación de Fragas do Mandeo. Aínda que a recomendación é que debe estar constituído por un mínimo de 5 membros, considérase que o modesto tamaño da entidade non require máis membros dos que ten. Asemade, dado o seu carácter de representantes de entidades, significa a existencia dun segundo nivel de control da súa xestión.

- B. *“El órgano de gobierno se reunirá al menos 2 veces al año con la asistencia física o por videoconferencia de más del 50% de los miembros del órgano de gobierno.”*

O padroado reuniuse en xunta de goberno 8 veces no ano 2014, participando presencialmente tódolos seus membros, ós que se sumaron os voluntarios máis activos (con voz pero, obviamente, sen voto). Adicionalmente, realizáronse outras reunións presenciais, e contactos permanentes por vía telemática.

- C. *“Todos los miembros del órgano de gobierno asistirán en persona o por videoconferencia, al menos, a una reunión al año.”*

Como se indica no punto B, tódolos membros do goberno asistiron presencialmente ás reunións máis dunha vez no semestre.

- D. *“Respecto a los miembros del órgano de gobierno, serán públicos los nombres, profesión, cargos públicos y relación de parentesco y afinidad con otros miembros del órgano de gobierno y con el equipo directivo de la organización. Será público el currículum vitae de los miembros del equipo directivo. La organización hará públicas las relaciones que existan entre miembros del órgano de gobierno y los proveedores y co-organizadores de la actividad.”*

O nome, profesión e currículo dos membros do padroado están publicados na web. Non teñen relacións de parentesco entre si ou con provedores e co-organizadores.

- E. *“Sólo un número limitado de los miembros del órgano de gobierno podrá recibir ingresos de cualquier tipo, procedentes tanto de la propia organización como de otras entidades vinculadas. Este porcentaje será inferior al 40% de los miembros.”*

Ningún membro do padroado ou do voluntariado percibe ingresos da entidade, directa ou indirectamente.

F. *“Los miembros del órgano de gobierno se renovarán con cierta regularidad.”*

Os estatutos contemplan a renovación periódica do órgano de goberno, e de acordo a eles renovouse un dos seus membros no exercicio.

G. *“Existirán mecanismos aprobados por el órgano de gobierno que eviten situaciones de conflicto de interés en el seno del órgano de gobierno. Estos mecanismos serán públicos.”*

Están pendentes de elabora-los mecanismos de resolución dos conflitos de intereses no órgano de goberno.

## **2. Principio de Claridade e Publicidade do Fin Social**

A. *“El fin social estará bien definido. Deberá identificar u orientar sobre su campo de actividad y el público al que se dirige.”*

O fin social está definido no artigo 6 dos estatutos, e o público ó que se dirixe no artigo 11. Na páxina web explícanse en detalle, estando tamén dispoñible na mesma o texto íntegro dos estatutos.

B. *“Todas las actividades que realice la organización estarán encaminadas a la consecución del fin social, de modo que la organización no lleve a cabo actividades que no estén explícitamente contempladas en sus Estatutos.”*

Tódalas actividades realizadas e programadas están contempladas no artigo 7 dos estatutos.

C. *“El fin social será conocido por todos los miembros de la organización, incluidos los voluntarios y será de fácil acceso para el público.”*

Tódolos membros da organización, padroado e voluntarios, coñecen en detalle os seus fins sociais. O público ten acceso a eles na web da entidade.

## **3. Principio de Planificación e Seguimento da Actividade**

A. *“Existirá un plan estratégico o un plan anual que englobe toda la organización con objetivos cuantificables, cronograma y responsables. Serán públicos los objetivos relacionados con el área de proyectos.”*

Durante o ano 2014 seguiuse o plan de actuación correspondente. Para o seguinte exercicio elaborouse un plan de actuación do ano 2015, onde se detallan datas e actividades, entregado á Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas da Xunta de Galicia, que actúa como protectorado. A información sobre as actividades e as datas de realización vanse publicando na web segundo vai concretándose a súa organización. Existe unha páxina específica na web respecto ás campañas en marcha para a adquisición de fincas, cos seus obxectivos e localización.

B. *“La planificación tendrá que estar aprobada por el órgano de gobierno.”*

O plan de actuación foi aprobado por unanimidade polo padroado.

C. *“Durante los últimos tres años, los programas habrán seguido una línea de trabajo específica.”*

Estase a segui-la mesma liña de traballo dende a creación da entidade.

D. *“Contarán con sistemas formalmente definidos de control y de seguimiento interno de la actividad y de los beneficiarios. Estos estarán aprobados por el órgano de gobierno.”*

Os sistemas de control e seguimento están pendentes de redactar.

- E. *“La organización elaborará informes de seguimiento y finales justificativos de los proyectos que estarán a disposición de los financiadores.”*

En cada adquisición de fincas infórmase ós doadores da cantidade investida e dos metros cadrados mercados, indicándolles se foron utilizadas as súas doazóns e a cantidade de metros cadrados que se mercaron con elas.

- F. *“La organización contará con criterios y procesos de selección de proyectos y contrapartes aprobados por el órgano de gobierno.”*

Están pendentes de elaborar.

#### **4. Principio de Comunicación e Imaxe Fiel na Información**

- A. *“Las campañas de publicidad, captación de fondos e información pública reflejarán de manera fiel los objetivos y la realidad de la organización y no inducirán a error.”*

A web da entidade recolle fielmente toda a información existente. O folleto impreso para a campaña de publicidade e captación de fondos recolle información clara e fidedigna.

- B. *“Al menos una vez al año se informará a los donantes y colaboradores sobre las actividades de la organización.”*

Os doadores e colaboradores recibiron información periódica por correo electrónico. Se celebraron reunións coas directivas das asociacións doadoras (aquelas que non forman parte do padroado) para explica-las actividades e os avances da entidade.

- C. *“Son requisitos para llevar a cabo la comunicación de forma eficiente contar con correo electrónico institucional y página web propia en funcionamiento, con información de todas las actividades de la organización y actualizada al menos una vez al año.”*

A entidade conta con páxina web permanentemente actualizada, e enderezo electrónico xestionado diariamente.

- D. *“La organización pondrá a disposición de quien lo solicite la memoria anual de actividades y la memoria económica anual. La memoria anual de actividades y los estados financieros con su correspondiente informe de auditoría serán accesibles a través de la web.”*

O presente *Informe 2014. Balance económico e de xestión* está publicado na web e accesible para todo o público. Non se ten feito a auditoría externa das contas polo seu reducido volume e custo aparelado.

#### **5. Principio de Transparencia no Financiamento**

- A. *“Las actividades de captación de fondos privados y públicos, su coste y su recaudación anual (donaciones, socios y otras colaboraciones) serán públicos.”*

O balance de doazóns e a súa procedencia están recollidas neste informe. Non se fixo ningunha campaña de captación de fondos no ano 2014.

- B. *“Serán públicos los fondos recaudados con detalle de los principales financiadores, tanto públicos como privados, y las cantidades aportadas por los mismos.”*

Os fondos recadados están publicados neste informe, así como o nome das asociacións que fixeron doazóns. A máxima doazón dun particular ou empresa soamente acada o 7 % do total das doazóns dinerarias, polo que non se informa dos seus nomes.

- C. *“Será conocida la imputación de los fondos recaudados a la actividad de cada año, debidamente documentada.”*

No apartado económico deste informe detállase o destino dos fondos.

- D. *“En caso de solicitar datos personales, la organización incluirá en sus soportes de recogida de datos la información pertinente según la legislación vigente en materia de datos personales. La organización tendrá registrados sus archivos de socios y donantes particulares en la Agencia de Protección de Datos.”*

Está pendente de dar de alta o ficheiro de datos de doadores e voluntarios na Axencia de Protección de Datos. Na súa recollida infórmase dos dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición que outorga a lei.

- E. *“Existirán criterios de selección de empresas y entidades colaboradoras aprobados por el órgano de gobierno.”*

Están pendentes de redactar.

- F. *“Los acuerdos de cesión del logotipo de la entidad a empresas e instituciones deberán estar formalizados por escrito. Las cláusulas de cesión del logotipo no serán confidenciales.”*

Non se cedeu o uso do logotipo a terceiros.

## **6. Principio de Pluralidade no Financiamento**

- A. *“La organización deberá diversificar su financiación con fondos públicos y privados. En ningún caso los ingresos privados serán inferiores al 10% de los ingresos totales.”*

Tódolos ingresos da entidade foron privados, polo que non existe dependencia dos fondos públicos.

- B. *“La organización contará con una variedad de financiadores externos que favorezca la continuidad de su actividad. Ninguno de ellos aportará más del 50% de los ingresos totales de la organización de forma continuada durante los dos últimos años.”*

Ningún dos doadores ten achegado máis do 50 % dos ingresos. A doazón particular de maior importe supuxo o 5 % do total dos ingresos dinerarios do ano; a doazón de asociación colaboradora de maior importe supuxo o 13 % do total, e a de empresa o 3 %.

## **7. Principio de Control na Utilización de Fondos**

- A. *“Será conocida la distribución de los gastos de funcionamiento agrupados en las categorías de Captación de Fondos, Programas-Actividad y Gestión-Administración. Será además conocido el destino de los fondos desglosado por cada proyecto y línea de actividad de la organización.”*

O balance económico do presente informe detalla cada un dos apartados de gastos.

- B. *“Existirá un detalle de los principales proveedores y co-organizadores de la actividad. La organización contará con una Política de Aprobación de Gastos, así como criterios de selección de proveedores aprobados por el órgano de gobierno.”*

O baixo nivel de aprovisionamento da entidade fixo innecesario establecer unha política de aprobación de gastos e selección de provedores.

- C. *“La organización deberá preparar un presupuesto anual para el año siguiente con la correspondiente memoria explicativa y practicar la liquidación del presupuesto de ingresos y gastos del año anterior. El presupuesto y la liquidación estarán aprobados por el órgano de gobierno y serán públicos.”*

O padroado aprobou en reunión da xunta de goberno as contas do ano 2014, resumidas neste documento, e o presuposto para o ano 2015, que tamén se recolle nel.

D. *“La organización no contará con recursos disponibles excesivos en los dos últimos años.”*

Todo o excedente do exercicio aplícase a reservas. As mesmas serán destinadas á compra de novas fincas que serán afectadas permanentemente ós fins fundacionais polo padroado en canto frutifiquen as negociacións en marcha.

E. *“La organización no presentará una estructura financiera desequilibrada de forma continuada en los últimos tres años.”*

A estrutura financeira é equilibrada, estando ausentes os compromisos financeiros.

F. *“Las inversiones deberán cumplir unos requisitos de prudencia razonable.”*

Non se teñen feito investimentos financeiros no presente ano, nin están previstos para os próximos.

G. *“En el caso de contar con inversiones financieras, la organización contará con unas normas de inversión aprobadas por el órgano de gobierno.”*

Non se conta con investimentos financeiros, nin están previstos.

H. *“Las inversiones en sociedades no cotizadas estarán relacionadas y ayudarán directamente a la consecución del fin social.”*

Non se teñen realizado investimentos en sociedades, nin están previstos.

I. *“La organización respetará la voluntad de los donantes y se establecerán sistemas de seguimiento de fondos dirigidos. Los fondos procedentes de apadrinamiento se considerarán fondos dirigidos.”*

No ano 2014 a entidade non ofreceu a posibilidade de fondos dirixidos nin de apadriñamentos, dado que a súa misión é moi concreta e local. Os doadores teñen forma de saber con anticipación en que van investirse as súas achegas, por estar explicado na web da entidade.

## **8. Principio de Presentación das Contas Anuais e Cumprimento das Obrigas Legais**

A. *“La organización acreditará el cumplimiento de las obligaciones legales ante la Administración Tributaria, Seguridad Social y Protectorado o Registro correspondiente.”*

A entidade está exenta do Imposto de Sociedades, remitiu os certificados de doazóns ós doadores, non ten obrigas coa Seguridade Social por non ter empregados, ten entregada a documentación requirida ó protectorado da Xunta de Galicia e conta co certificado de rexistro.

B. *“La organización elaborará las cuentas anuales de acuerdo con el Plan General de Contabilidad de Entidades sin Fines Lucrativos que serán sometidas a auditoría externa y aprobadas por la Asamblea General o el Patronato.”*

A entidade ten elaboradas as contas segundo o *Plan Xeral de Contabilidade das entidades sen fins lucrativos*, anexas a este informe, aprobadas polo padroado. Non se ten feito auditoría externa por redución de custos e baixo nivel de operacións.

## **9. Principio de Promoción do Voluntariado**

A. *“La organización promoverá la participación de voluntarios en sus actividades.”*

No ano 2014 a Fundación aumentou un 38 % o número de voluntarios (pasou de 85 no 2013 a 117 no seguinte exercicio), principalmente grazas ás actividades programadas dentro da *III Semana de Custodia*.

Para outras actividades, como atende-las mesas informativas e rastrillos, invitouse con antelación ós interesados en participar, contando sempre con suficiente persoal.

A participación do voluntariado traducíuse nunha dedicación equivalente a 314 xornadas laborais de 8 horas.

- B. *“Estarán definidas aquellas actividades que están abiertas a ser desarrolladas por voluntarios. El documento en el que se recojan dichas actividades será público.”*

As actividades nas que puido participa-lo voluntariado foron publicadas na web segundo foi concretándose a súa programación.

- C. *“Se contará con un plan de formación acorde con las actividades designadas, a disposición de los voluntarios.”*

Antes do inicio de cada actividade, os voluntarios recibiron as debidas explicacións, non precisándose de maior planificación pola súa simplicidade.

- D. *“Los voluntarios estarán asegurados.”*

As actividades de campo nas que participaron os voluntarios estiveron cubertas polo seguro financiado por unha asociación colaboradora nas actuacións.